

## **Gebruiksaanwijzing bij onderstaande functieomschrijving optometrist**

Onderstaand vindt u een voorbeeld van een functieomschrijving optometrist. Voor de meeste optometristen zal de functieomschrijving eruit zien zoals hieronder omschreven. Een aantal onderwerpen is ziekenhuis afhankelijk. Het is wel aan te bevelen om onderstaande goed te lezen en alleen te gebruiken wat voor u zinvol is. Op de OVN website staat een korte omschrijving over hoe een functieomschrijving opgesteld moet worden. Op de werkplek of bij Personeel & Organisatie is waarschijnlijk een uitgebreide handleiding voor het schrijven van een functiebeschrijvingen aanwezig. Als u deze handleiding gebruikt in combinatie met onderstaand voorbeeld, zal het schrijven van een werkplekafhankelijke functieomschrijving minder moeilijk zijn. Aan de hand van een functieomschrijving vindt de inschaling plaats in de salarisschalen. Op basis van onderstaande functieomschrijving zal dit waarschijnlijk in perifere ziekenhuizen schaal 50 of 55 zijn en in academische ziekenhuizen schaal 8 of 9 zijn. In de functieomschrijving staat niet opgenomen wat de vergoedingen zijn voor bij- en nascholing en dergelijke. De werkgroep intramurale optometrie adviseert afspraken te maken over bijvoorbeeld de kosten voor inschrijving beroepsvereniging, de kosten voor het volgen van de vereiste bij- en nascholingen, de kosten voor de inschrijving in het kwaliteitsregister, etcetera. Daarbij is het zinvol afspraken te maken voor verlofdagen die nodig zijn om de bij- en nascholingen te kunnen volgen.

### **Voorbeeld functieomschrijving**

**Functiebeschrijving:** Optometrist

**Functiebenaming:** Optometrist

#### **1. Plaats in de organisatie**

##### **1.1. Karakteristiek en werkwijze van de afdeling**

Dit deel is ziekenhuis afhankelijk

In dit onderdeel wordt in het kort de organisatorische context aangegeven: de doelstellingen van de eenheid, op welke wijze de werkzaamheden en de verschillende functies zijn georganiseerd en de personele omvang.

##### **1.2. Doel van de functie**

Het geven van technische oogheelkundige diagnostische en administratieve spreekuurondersteuning aan de specialisten op een wijze die adequaat is afgestemd op de vraag van verwijzers en overeenstemt met professionele opvattingen en ontwikkelingen betreffende het optometrisch handelen. Het zelfstandig afstemmen van de zorgvraag op het zorgaanbod door middel van het bieden van oogheelkundige zorg aan die patiënten die niet direct aangewezen zijn op een oogarts. Het ontlasten van de oogartsen binnen de polikliniek door het zelfstandig onderzoeken van patiënten. Verrichten van onderzoek, diagnostiek en behandeling van het monoculaire en binoculaire zien. Voert ook refracties en andere onderzoeken uit.

##### **1.3. Leiding geven en ontvangen**

Dit deel is ziekenhuis afhankelijk

In dit onderdeel wordt duidelijk gemaakt aan wie de functiehouder verantwoording verschuldigd is, van wie wordt hiërarchisch/operationeel/functioneel leiding ontvangen? Aan wie wordt leiding gegeven (hiërarchisch/operationeel/functioneel) Geef hierbij aan

hoeveel fte direct en/of indirect leiding wordt gegeven. Er kan eventueel een organogram worden opgenomen als dit inzichtverhogend werkt.

Hiërarchisch leidinggeven: het verdelen van werk, het controleren van de kwaliteit en kwantiteit van de werkzaamheden en de personele zorg.

Operationeel leidinggeven: het verdelen van werk, het stellen van prioriteiten en het indelen in een rooster en het controleren van de kwantiteit van de werkzaamheden: wat moet er worden gedaan en op welk moment.

Functioneel leidinggeven: richt zich op dat deel van het leidinggeven dat bepaalt op welke manier de taken moeten worden verricht, welke protocollen gelden en wat het na te streven kwaliteitsniveau is.

#### **1.4. Functionele contacten**

Dit deel is ziekenhuis afhankelijk

In dit onderdeel wordt omschreven met wie de functiehouder contacten onderhoudt. Te denken valt intern in de organisatie de administratief medewerkers, orthoptisten, doktersassistenten, TOA's, oogartsen en extern ziektekostenverzekeraars, leveranciers, vertegenwoordigers en opticiens. Tevens wordt omschreven wat het onderwerp van de communicatie is en de frequentie.

## **2. Hoofdbestanddelen van de functie en uitwerking in activiteiten**

### **2.1. Het houden van een optometrisch spreekuur**

- Meten van visus en refractie;
- Meten van de oogdruk (tonometrie);
- Spleetlamponderzoek (media);
- Fundusscopie (netvliesonderzoek);
- Binoculair vooronderzoek;
- Voorschrijven van een bril;
- Toedienen van diagnostische farmaca (indien het onderzoek dit nodig maakt om pathologie vast te stellen);
- Stellen van diagnose;
- Zonodig doorverwijzen naar een oogarts;
- Zonodig vervolgspraken afspreken;
- Aanpassen en/of controleren van contactlenzen met het accent op aanpassing op medische indicatie;
- Periodieke en postoperatieve controles uitvoeren op verwijzing van de oogarts;
- Verwijderen van corpus aliënum, hechtingen, trichiasis, onderzoek naar doorgankelijkheid van de traanbuis (Anel);
- Verslaglegging en eventueel correspondentie van bevindingen.

### **2.2. Het ondersteunen van oogartsen tijdens het spreekuur**

- Meten van visus en refractie;
- Meten van de oogdruk (tonometrie);
- Spleetlamponderzoek (media);
- Fundusscopie (netvliesonderzoek);
- Toedienen van diagnostische farmaca (indien het onderzoek dit nodig maakt om pathologie vast te stellen);
- Binoculair vooronderzoek.
- Voorschrijven optisch hulpmiddel

### **2.3. Het uitvoeren van functieonderzoek**

- Het maken van fundusfoto's;
- Het maken van een FAG (fluorescentie angiografie);
- Het maken van een gezichtsveld;
- Het maken van een biometrie;

- Het maken van een corneatopografie;
- Het maken van een Optische Coherentie Tomografie (OCT).
- Pachymetrie;

#### **2.4. Het uitvoeren van administratieve taken**

- Draagt zorg voor adequate vastlegging van onderzoek- en behandelgegevens en de administratie hiervan;
- Signaleert knelpunten in het spreekuurverloop;
- Inkopen van contactlenzen en vloeistoffen;
- Het bijhouden van de administratie van de verkoop van lenzen.

#### **2.5. Overige werkzaamheden**

- Het uitvoeren van het vooronderzoek voor refractiechirurgie;
- Verzorging van bijscholing/instructie;
- Doet voorstellen voor aanschaf en vernieuwing van (kostbare, optometrische) apparatuur;
- Maakt melding van defecten en/of ontbrekende apparatuur;
- Het begeleiden van stagiaires en nieuwe werknemers;
- Geeft voorlichting aan diverse (externe) verwijzers en instanties.

### **3. Functie-eisen**

#### **3.1. Kennis**

- Opleiding HBO-optometrie;
- Ruime achtergrondkennis en ervaringskennis zijn vereist voor de zelfstandige en verantwoordelijke uitvoering van de functie;
- Ontwikkelingen binnen het vakgebied dienen te worden bijgehouden door middel van het volgen van bij- en nascholing, het bijhouden van (Engelstalige) vakliteratuur en het bijhouden van congressen en symposia en dienen te worden beoordeeld op de toepasbaarheid binnen het werk;
- Analytisch vermogen is nodig om uitkomsten van onderzoek met elkaar te kunnen verbinden en een diagnose te kunnen stellen;
- Staat in het kwaliteitsregister paramedici/optometrie geregistreerd en volgt de daarvoor verplichte nascholingen.

#### **3.2. Zelfstandigheid**

- Het zelfstandig verrichten van variërend diagnostisch onderzoek bij oogheelkundige en brilgerelateerde klachten, zodat een nadere diagnose en eventuele behandeling (door evt. de oogarts) kan plaatsvinden;
- Heeft analytisch vermogen om gegevens te kunnen beoordelen, interpreteren en analyseren bij risico groepen b.v. diabetes patiënten, glaucoom patiënten, excimer patiënten;
- Uitvoering en bijstellen van behandelplannen gebeurt zelfstandig waarbij voor het zelfstandig oplossen van (soms weinig voorkomende) problemen vindingrijkheid vereist is;
- Bij het aanmeten van contactlenzen en de nazorg is er sprake van een eigen zelfstandigheid;
- Indien nodig wordt er verwezen naar oogarts, orthoptist, huisarts of opticien;
- Geeft leiding aan stagiaires.

#### **3.3. Sociale vaardigheden**

- De contacten met patiënten stellen eisen aan de sociale vaardigheden voornamelijk het motiveren en stimuleren tot het volhouden van ingrijpende en

vaak langdurige behandelingen, invoelingsvermogen en het bieden van zorg en aandacht;

- Bij het onderzoeken van de patiënten moet over geduld beschikt worden;
- Om effect van de behandeling te krijgen dient er niet alleen gemotiveerd te worden en gestimuleerd te worden, maar is er ook sprake van corrigeren en controleren;
- Onderhoud zowel intern als extern goede relaties met een netwerk collega's, kan goed werken in teamverband en zorgt voor een goed werkklimaat;
- Onderhoud informatieve contacten met de oogartsen en orthoptisten met betrekking tot de behandelingen en onderzoeken;
- Is in staat tot het geven van voorlichting over o.a. optische hulpmiddelen, oculaire aandoeningen en algemene aandoeningen van het oog, oogheelkundige behandelingen;
- Weet stagiaires in de optometrie te corrigeren en te controleren vanuit een intensieve begeleidingssituatie waarin eisen gesteld worden aan tact en invoelend vermogen t.o.v. de stagiair.

### **3.4. *Risico's, verantwoordelijkheid en invloed***

- Er is kans op het veroorzaken van immateriële schade in zorgcontacten. Een verkeerde diagnose of behandeling kan leiden tot verdere beschadiging van of onnodig uitblijven van herstel van de oogfunctie of zelfs de algehele gezondheidstoestand van de patiënt;
- In behandelcontacten bestaat kans op het beïnvloeden van de naam van de instelling;
- Is verantwoordelijk voor de diagnose en optometrische behandeling;
- Is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk;
- Is verantwoordelijk voor het doelmatig omgaan met materiaal en apparatuur.

### **3.5. *Uitdrukkingsvaardigheid***

- Hoge eisen worden gesteld aan de mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid gezien de gevarieerde contacten;
- Moet zich in begrijpelijke taal kunnen uitdrukken naar de patiënten en de ouders en/of verzorgers ten aanzien van de adviezen en instructies voor het ondergaan van de behandelingen of onderzoeken;
- Beheerst de Engelse taal in woord en geschrift;
- T.b.v. lesgeven is grote mate van uitdrukkingsvaardigheid nodig;
- Moet in staat zijn de bevindingen vast te leggen. Indien er op verwijzing gewerkt wordt dient er correspondentie gevoerd te worden met professionals in het vakgebied.

### **3.6. *Bewegingsvaardigheid***

- De onderzoeken en testen die men verricht om tot een juiste diagnose vorming te komen vraagt een bewegingsvaardigheid van de optometrist. De precisie en nauwkeurigheid zijn hierbij van groot belang.

### **3.7. *Oplettendheid***

- Oplettendheid bij de diverse oogonderzoeken en behandelingen dient te allen tijde bewaakt te blijven;
- Versturende factoren zoals telefoon, apparatuur en intercom, aanwezigheid van ondersteunende familieleden zijn volop aanwezig;
- Onoplettendheid heeft voor de patiënten ernstige gevolgen in de zin van het stellen van de niet juiste diagnose of het missen van de juiste informatie.

### **3.8. Overige Functie-eisen**

- Volharding en doorzettingsvermogen zijn nodig voor het verrichten van (belastend) onderzoek en het uitvoeren van de (soms langdurige) behandeling;
- Systematisch en hygiënisch handelen zijn van belang bij het opstellen en uitvoeren van de behandeling;
- Integriteit en betrouwbaarheid zijn vereist in verband met het beschikken over patiëntengegevens;
- Omgang met patiënten en hun familie stelt eisen aan voorkomen en gedrag;
- Gevoel voor menselijk lichaam en apparatuur wordt gevraagd om veranderingen bij patiënten te kunnen waarnemen en het gebruik van uiteenlopende apparatuur bij onderzoek en behandeling.

### **3.9. Inconveniënten**

- Fysieke belasting treedt op bij het veelvuldig tillen van kinderen en het uit de rolstoel tillen van patiënten en het gebruik van uiteenlopende apparatuur bij onderzoek en behandeling;
- Het werken volgens afspraken binnen een poliklinische setting brengt piekbelasting met zich mee. Tevens is er een piekbelasting voor en na afwezigheid van en in afwezigheid van collega's;
- Bezwarende omstandigheden doen zich voor bij het werken in verduisterde ruimtes waarbij de directe werkplek vaak fel verlicht is;
- Psychische belasting treedt op ten gevolge van confrontatie met het leed van de patiënten met ernstige, soms ongeneeslijke aandoeningen;
- Er bestaat risico op persoonlijk letsel door het in contact komen met bloed bij het maken van een fluorescentie angiografie. Tevens bestaat er een verhoogde kans op oogontstekingen.